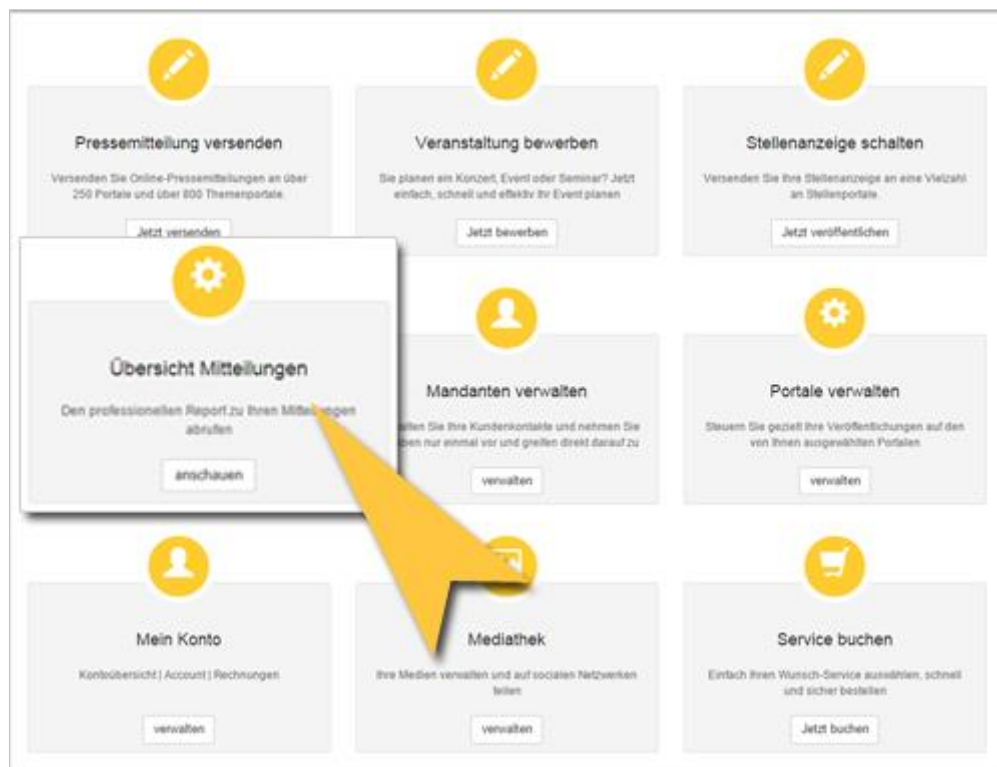


Reporting

So behalten Sie den Überblick über Ihre Veröffentlichungen mit den Report-Lösungen von PR-Gateway



Wählen Sie in Ihrem Kundenbereich den Punkt »Übersicht Mitteilungen«.

Übersicht Ihrer Mitteilungen + Filter

#	Status	Titel	Report	Typ	Mandant
238678	Entwurf	»HighAgend 2015« ist ein PR-Gate-Portal		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
194582	versendet	5 Tipps für erfolgreiche Twitter		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
192110	versendet	Online-Presseveranstaltungen		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
195532	versendet	Relevanz und Verständlichkeit - Online-PR		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
195533	geplant	Relevanz und Verständlichkeit - Online-PR		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
195425	versendet	Online-Presseveranstalter: Mehr Vielfalt!		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
195422	versendet	DIE 5 VORTEILE VON ONLINE-PRESSEVERTEILERN		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway
195534	geplant	Relevanz und Verständlichkeit - Online-PR		bearbeiten -	Pressemitteilung PR-Gateway

▲ Zeitversand
📁 Archiviert

In der Übersicht wählen Sie die Mitteilung – Pressemitteilung oder Event-Ankündigung, zu der Sie den Report wünschen.



Der grüne Button zeigt an, dass Sie bereits den Report für die Mitteilung gebucht haben. Sie können den Report nun beliebig oft aufrufen. Sie erhalten dann jeweils die aktuellen Auswertungen.



Der weiße Button zeigt an, dass Sie den Report zu dieser Mitteilung noch nicht gebucht haben.

Sie haben die Möglichkeit, nach Klick auf den weißen Button diesen zu buchen oder Sie nehmen die Buchung – ggf. für ein größeres Nutzungsvolumens im Bereich »Service buchen« vor.



Ihnen stehen unterschiedliche Formate des Reports zur Verfügung:

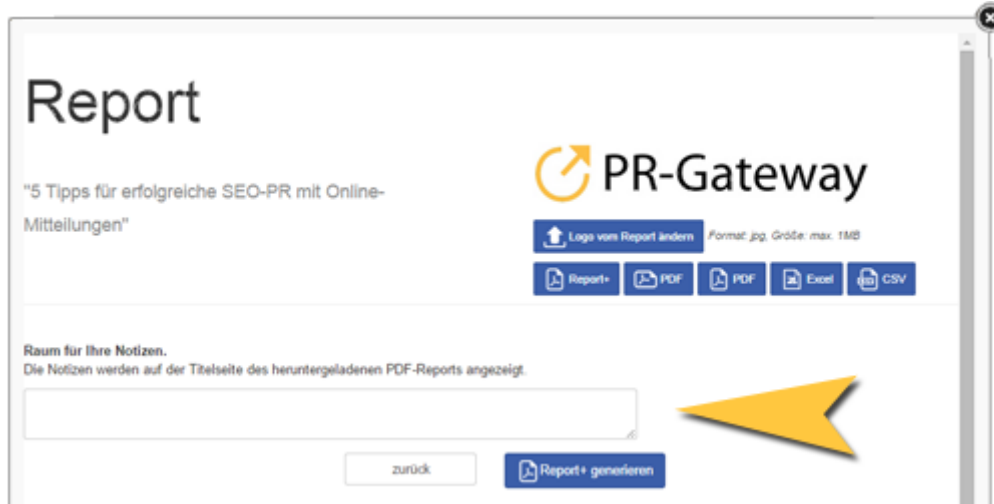
- Die HTML-Ansicht. Diese sehen Sie sofort, wenn Sie den Report aufrufen.
 - CSV-Datenformat: Dieses Format eignet sich in der Regel besonders für die Weiterverarbeitung in Datenbanken.
 - Excel-Datenformat: Dieses Format können Sie nutzen, um eigene Berechnungen und Auswertungen des Reports vorzunehmen oder um einzelne Daten aus dem Report zu extrahieren.
 - PDF-VorschaufORMAT (Hoch- und Querformat): Sie erhalten eine übersichtliche druckoptimierte Liste, die Sie zum Beispiel einem Projektreport anhängen können.
 - Report+: Der Report+ bietet Ihnen das optimale Format, mit dem Sie in nur wenigen Schritten einen ansprechenden und umfassenden Report, zum Beispiel zur Weitergabe an Ihre Kunden, generieren.
1. Sofern Sie das PDF-VorschaufORMAT oder den Report+ abrufen möchten, haben Sie die Möglichkeit, Ihr eigenes Logo oder das Ihres Kunden einzufügen.

Bitte beachten Sie bei der Auswahl des Logos:

- Grafikformat: JPG
- Maximale Dateigröße: 1 MB, Abmessung (BxH): 357px x 62px

2. Wählen Sie das gewünschte Reportformat.

Der Report+



Ergänzen Sie den Report+ um eigene projektspezifische Notizen. Diese werden in die Startseite übernommen.

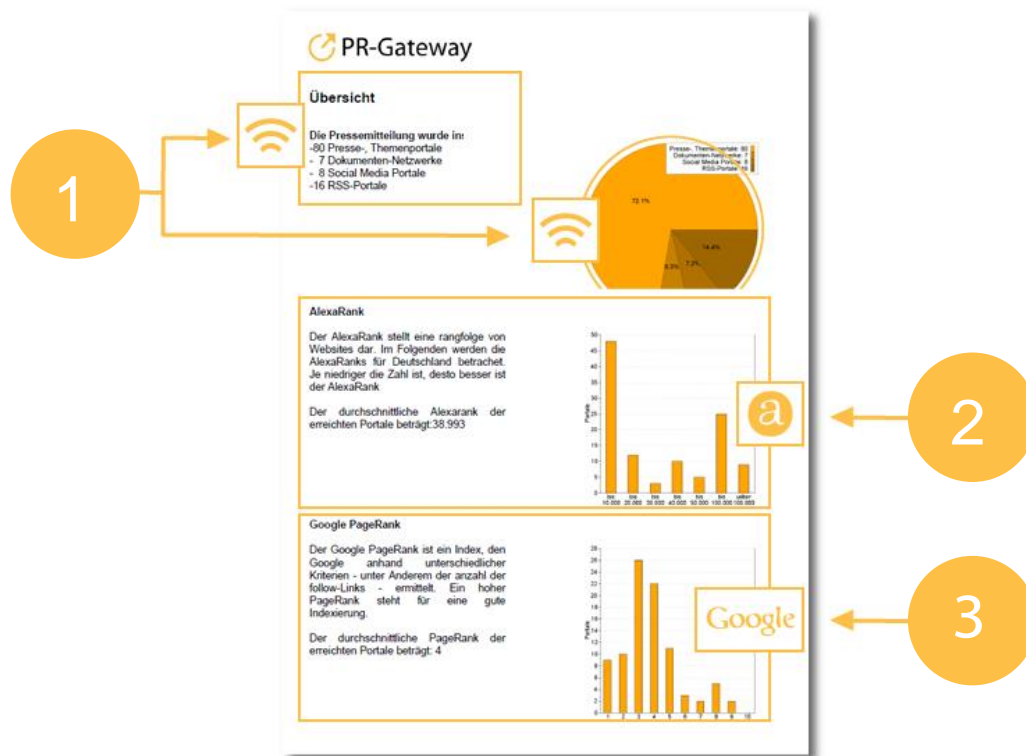


Die Startseite – Ihre Management Summary



1. Hier erscheint das von Ihnen ausgewählte Logo.
2. Sie sehen eine Vorschau auf die veröffentlichte Mitteilung mitsamt dem Bild, der Bildbeschreibung, dem Firmen- und dem Pressekontakt.
3. Hier sehen Sie die Notiz, die Sie für den Report+ eingetragen haben.
4. Die wichtigsten Kennzahlen finden Sie direkt auf der Startseite:
 - Länge der Mitteilung in Zeichen.
Etwa 1.500 – 3.000 Zeichen sind eine gute Länge
 - Die Gesamtzahl der Links in der Pressemitteilung.
Insgesamt sollten Sie weniger als 5 Links in die Mitteilung integrieren. Beachten Sie, dass auch die Links im Presse- und Firmenkontakt dazugezählt werden.
 - Außerdem finden Sie hier noch einmal die gewählten Keywords
5. Ein Link führt Sie zur vollständigen Webansicht Ihrer Mitteilung.

Seite 2 – die Keyfacts



1. Sie sehen die aggregierten Zahlen, wie weitreichend Ihre Mitteilung verbreitet wurde. Es werden diese Portaltypen unterschieden:

- Presse-, Themen- und Regionalportale
- Eventportale
- Dokumenten-Netzwerke
- Social Media
- RSS-Portale

Sie erhalten einen Überblick über die Reichweite bzw. Bedeutung der Portale, an die Sie Ihre Mitteilung verteilt haben:

2. Der »AlexaRank« für Deutschland bringt Websites in eine Rangfolge für den deutschen Markt. Je niedriger die Zahl ist, desto weiter oben ist das Portal in der Rangfolge angesiedelt. Mehr Infos erhalten Sie hier: alexa.com

3. Der »Google PageRank« bewertet Websites vor allem anhand der Verlinkungen, die auf diese Site verweisen. Der Google PageRank variiert zwischen 0 und 10, wobei 10 der beste Wert ist. Mehr Infos erhalten Sie hier: wikipedia.org/wiki/PageRank

Die Detailinformationen

#	★	Alexa	Visits	PI	Status	Versand
1		1.629	626.551	6.700.466	anzeigen	08.10.2013
2		7.369			anzeigen	08.10.2013
3		156.332			anzeigen	08.10.2013
4		20.708			anzeigen	08.10.2013
5		36.954			anzeigen	08.10.2013
6		38.419			anzeigen	08.10.2013
7		14.363			anzeigen	08.10.2013
8		52.339			anzeigen	08.10.2013
9		25.452			anzeigen	08.10.2013
10					anzeigen	08.10.2013
11					anzeigen	08.10.2013
12					anzeigen	08.10.2013
13		69.563			anzeigen	08.10.2013
14		17.304			anzeigen	08.10.2013
15					anzeigen	08.10.2013
16					anzeigen	08.10.2013
17					anzeigen	08.10.2013
18					anzeigen	08.10.2013
19					anzeigen	08.10.2013
20					anzeigen	08.10.2013
21					anzeigen	08.10.2013
22					anzeigen	08.10.2013
23					anzeigen	08.10.2013
24		54.122			anzeigen	08.10.2013
25		129.090			anzeigen	08.10.2013
26		128.758			anzeigen	08.10.2013
27		169.845			anzeigen	08.10.2013
28		72.229			anzeigen	08.10.2013
29		143.254			anzeigen	08.10.2013
30		39.510			anzeigen	08.10.2013
31		99.867			anzeigen	08.10.2013
32					anzeigen	08.10.2013
33					anzeigen	08.10.2013
34		104.003			anzeigen	08.10.2013

Im Detailbereich sehen Sie alle Veröffentlichungsstellen Ihrer Mitteilung. Neben dem Portalnamen finden Sie pro Portal:

- Google PageRank
- AlexaRank für Deutschland
- Besucher (Visits) des Portals insgesamt pro Monat
- Seitenaufrufe (PI) des Portals insgesamt pro Monat
- Status: hier finden Sie nach dem erfolgten Versand den Link zur Veröffentlichungsstelle

- Datum des Versands

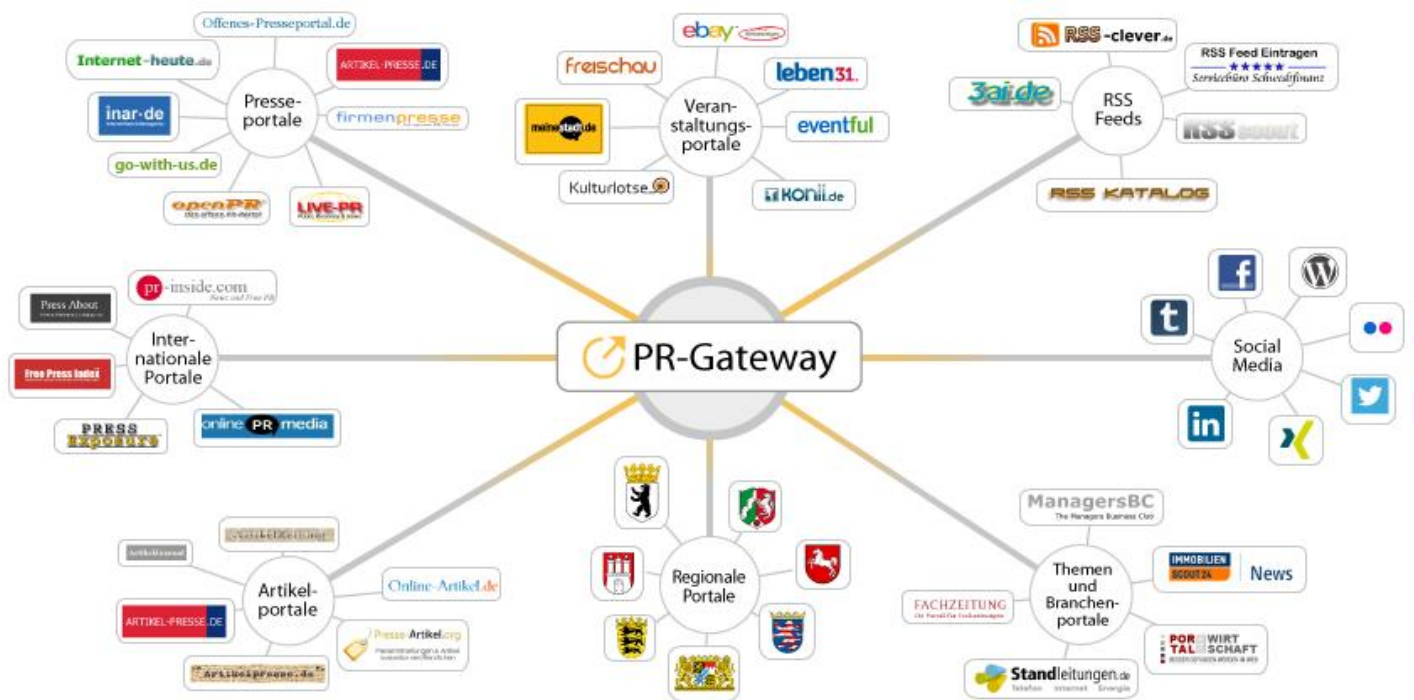
Suchergebnisse in den Suchmaschinen

Suchmaschinenergebnisse

[Google](#), [Google-News](#), [Yahoo](#), [Microsoft - MSN - Bing](#), [AOL](#), [T-Online](#), [Fireball](#), [Ask.com](#)

Nutzen Sie die Links zu den Suchergebnisseiten (SERP) in den wichtigsten Suchmaschinen, um sich einen Eindruck über die effektive Verbreitung Ihrer Mitteilung zu verschaffen.

Sprechen Sie mit uns:
vertrieb@pr-gateway.de
 +49 2181 7569-277



Online-Mitteilungen
versenden



Social Media News
veröffentlichen



Veranstaltungen
bewerben



Dokumente
verteilen



Bilder teilen und
verwalten



Professionelles
Reporting



**Veröffentlichungs-
termine** planen

Ihr Content verdient maximale Aufmerksamkeit. PR-Gateway bietet Ihnen den passenden Service.

Mit PR-Gateway verteilen Sie Ihren Content weitreichend – ob Pressemitteilung, Veranstaltungstermin oder Social Media Post. Ob Infografik, PR-Bild oder PDF-Dokument.

PR-Gateway unterstützt Sie mit dem 1-Klick-Prinzip: Sie tragen Ihren Content einmal ein und verteilen ihn so weitreichend, wie Sie wünschen.

- ✓ **Maximale Reichweite** – Ihr Content, wo sich Ihre Zielgruppe befindet
- ✓ **Maximale Sichtbarkeit** – Ihr Content auf Seite 1 bei Google
- ✓ **Maximale Effizienz** – geringer Ressourceneinsatz

pr-gateway.de/jetzt-kostenlos-testen



Impressum

ADENION GmbH
 Merkatorstraße 2, 41515 Grevenbroich
 Tel: + 49 2181 7569-266, Fax: + 49 2181 7569-199
 Web: adenion.de, E-Mail: frage@adenion.de

Geschäftsführer:
 Dipl. Ing. Andreas Winkler, Melanie Tamblé M.A.
 Registernummer: HRB 8141, AG Mönchengladbach